

**Temario
del Curso Online**

Microsoft

Excel

INTERMEDIO – AVANZADO





INTERMEDIO

SESIÓN 1: CUADRO DE NOMBRE, REFERENCIA DE CELDA Y LA FUNCIÓN SI

1. Cuadro de nombres, Referencia de celda.
2. ¿Qué es una función?
Cómo trabajar con funciones
3. Funciones Lógicas: SI, No SI anidado.
La función Y, La función O
4. Actividad 01

SESIÓN 2: FUNCIONES ESTADÍSTICAS Y MATEMÁTICAS

1. Funciones Estadísticas: Contar; Contara.blanco; Contara; Max; Min; K.esimo.mayor; K.esimo.menor; promedio.
2. Funciones Matemáticas: Aleatorio; Aleatorio.entre; Entero; Redondear; Redondear.mas; redondear.menos; Suma; Truncar.
3. **Actividad 02.**

SESIÓN 3: FUNCIONES DE TEXTO, DE FECHA Y DE BÚSQUEDA

1. Funciones de Texto: Concatenar, Mayusc, Minusc, Nompropio, Izquierda, Derecha, Extrae, Encontrar, Coincidir, Largo, Texto, Espacios, Texto y Sustituir.
2. Funciones de Fecha: Hoy, Ahora, Año, Mes, Dia y Fecha.
3. Funciones de Búsqueda Buscarv, Buscarh y Coincidir.
4. **Actividad 03.**

SESIÓN 4: FUNCIONES CONDICIONADAS Y FORMATO CONDICIONAL

1. Funciones Condicionadas: Contar.Si, Sumar.Si, Promedio.Si, Contar.Si.Conjunto, Sumar.Si.Conjunto, Promedio.Si.Conjunto.
2. Formato condicional.
Predefinido y personalizado.
3. **Actividad 04.**

SESIÓN 5: MANEJO DE BASE DE DATOS

1. Filtro Automático con condición simple o compuesta.
2. Filtro Avanzado.
3. Ordenar por una o más columnas y personalizada.
4. Subtotales de uno o más niveles.
5. **Actividad 05**



INTERMEDIO

SESIÓN 6: CONSOLIDAR Y VALIDACIÓN DE DATOS

1. Consolidar por posición y por valor.
2. Validación predefinida y personalizada.
3. **Actividad 06.**

SESIÓN 7: INFORMES CON TABLAS DINÁMICAS

1. Crear informes con tablas dinámicas
Formato de tabla.
Tabla dinámica
Gráfico dinámico
Segmentación de datos.
2. **Actividad 07.**

SESIÓN 8: REPASO Y EXAMEN FINAL

1. Repaso.
2. Examen Final.



AVANZADO

SESIÓN 1: FUNCIONES Y FORMULAS MATRICIALES

1. Funciones para extraer detalles de tablas.
2. Función de Base de datos:
BDSuma, BDContar, BDContara, BDPromedio, BDMax, BDMin y BDEXtraer.
3. Fórmulas y Funciones con Matrices.
4. **Actividad 01.**

SESIÓN 2: MAS SOBRE FORMULAS MATRICIALES Y LÓGICAS

1. Usar fórmulas matriciales avanzadas de una sola celda.
2. Trabajar con fórmulas matriciales de varias celdas.
3. Funciones lógicas.
4. **Actividad 02.**



AVANZADO

SESIÓN 3: CONTROL DE FORMULARIOS Y FUNCIONES DE BÚSQUEDA

1. Controles de Formularios.
 - Formato de control.
 - Elaborar Formularios en la hoja.
2. Funciones de Búsqueda de datos.
3. **Actividad 03**

SESIÓN 4: TRABAJANDO CON FECHAS Y FUNCIONES DE REFERENCIA

1. Trabajando con fechas.
 - Funciones informativas.
 - Funciones operacionales.
2. Funciones de Referencia.
Coincidir, Indice, Desref e Indirecto.
3. **Actividad 04.**

SESIÓN 5: CREACIÓN DE MACROS

1. Macros.
 - Trabajar con la grabadora de macros.
 - Grabar una macro.
 - Ejecutar las macros usando métodos abreviados.
 - Ejecutar las macros sin usar métodos abreviados.
 - Asignar una macro a un botón.
 - Ver el código de la macro.
2. **Actividad 05**

SESIÓN 7: ANÁLISIS DE DATOS

1. Análisis de datos.
 - Configuración de herramientas de análisis.
 - Administración de escenario.
 - Buscar objetivo.
 - Tabla de datos.
2. **Actividad 07.**

SESIÓN 6: CONTINUAMOS CON MACROS

1. Mas sobre Macros.
 - Modificar el código de la macro.
 - Eliminar una macro.
 - Asignar una macro a un botón de alguna barra de herramientas.
 - Introducción al Visual Basic Aplicación.
 - Objetos, métodos y propiedades.
 - Usar el editor del Visual Basic.
2. **Actividad 06**

SESIÓN 8: TABULACIONES, SANGRÍA Y FORMATOS

1. Repaso
2. **Examen Final.**

